

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МБОУ «Гимназия №2»
(протокол №4 от 25.03.2020)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБОУ «Гимназия №2»
от 25.03.2020 №24

**Положение
о кафедре учителей предметников
МБОУ «Гимназия №2»**

I. Общие положения

- 1.1. Кафедра является структурным подразделением научно-методической службы Гимназии, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному предмету, циклу предметов, одного уровня обучения или воспитательного направления.
- 1.2. Кафедра организуется при наличии не менее 3 учителей по одному предмету, одной образовательной области или одного уровня образования.
- 1.3. Кафедра создается на добровольной основе.
- 1.4. Руководство работой кафедры осуществляет руководитель, а в его отсутствие – его заместитель.
- 1.5. Руководство кафедры выбирается членами кафедры из числа авторитетных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, или назначается администрацией Гимназии, исходя из тех же принципов.
- 1.6. Кафедры создаются, реорганизуются и ликвидируются директором по представлению заместителей директора, курирующих этот предмет, цикл предметов или направление.
- 1.7. Кафедра непосредственно подчиняется заместителю директора по научно-методической работе.
- 1.8. Заседания кафедры проводятся не реже 1 раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель кафедры обязан поставить в известность зам. директора Гимназии по научно-методической работе.
- 1.9. Вся деятельность кафедр осуществляется на основе педагогического анализа, планирования работы, как на текущий период, так и на перспективу в соответствии с образовательной программой Гимназии и настоящим Положением.
- 1.10. Кафедра в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами Гимназии, приказами и распоряжениями директора.

II. Основные задачи

Кафедра как структурное подразделение создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение:

- 2.1. Удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.
- 2.2. Организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одной или нескольким родственным дисциплинам.
- 2.3. Совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения.
- 2.4. Повышение педагогической квалификации учителей.
- 2.5. Проведение педагогических экспериментов.
- 2.6. Организация и проведение работы по профессиональной ориентации выпускников и подготовка их к поступлению в высшие учебные заведения.

III. Содержание и основные направления деятельности кафедры

- 3.1. Проводит проблемный анализ результатов образовательной деятельности на основе диагностики.
- 3.2. Вносит предложения по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов, их учебно-методического обеспечения, по корректировке требований к минимальному объему и содержанию учебных курсов.
- 3.3. Проводит первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в рабочие программы, обеспечивающие усвоение учащимися требований федерального государственного образовательного стандарта.

- 3.4. Вносит предложения по организации и содержанию аттестации педагогов.
- 3.5. Вносит предложения по организации и содержанию исследований, ориентированных на улучшение усвоения учащимися учебного материала в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.
- 3.6. Принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям, организует их разработку и освоение.
- 3.7. Разрабатывает методические рекомендации для обучающихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха.
- 3.8. Организует работу методических семинаров для начинающих, малоопытных учителей, проводит открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
- 3.9. Организует взаимные посещения занятий как внутри кафедры, так и между учителями различных кафедр с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов.
- 3.10. Проводит совместные заседания в целях обмена опытом работы.
- 3.11. Разрабатывает положение о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований и т.д. по предмету.
- 3.12. Проводит контроль по линии кафедр.
- 3.13. Занимается разработкой методического инструментария для установления эффективности нововведения, результатов исследований.

IV. Права кафедры

Кафедра имеет право:

- 4.1. Выдвигать предложения об улучшении учебной деятельности в Гимназии;
- 4.2. Ставить вопрос о поощрении своих членов за успехи в работе, активное участие в инновационной деятельности;
- 4.3. Обращаться за консультациями по проблеме обучения, учебной и воспитательной деятельности обучающихся к заместителям директора;
- 4.4. Ставить вопрос о публикации материалов о лучшем опыте, накопленном в рамках кафедры;
- 4.5. Рекомендовать своим участникам различные формы повышения квалификации за пределами Гимназии;
- 4.6. Выдвигать от кафедры учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и других профессиональных конкурсах.

V. Документация кафедры.

- 5.1. Положение о кафедре.
- 5.2. Анализ работы за прошедший год.
- 5.3. Темы методической работы, цели, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- 5.4. План работы кафедры на текущий год (рассматривается на 1 заседании кафедры, согласовывается с заместителем директора по научно-методической работе, утверждается директором Гимназии).
- 5.5. Банк данных об учителях кафедры
- 5.6. Сведения о темах самообразования учителей кафедры.
- 5.7. Планы проведения предметной недели.
- 5.8. Диагностические карты.
- 5.9. Протоколы заседаний кафедры.

VI. Контроль за деятельностью кафедры

Контроль за деятельностью кафедры осуществляется директором Гимназии, его заместителями в соответствии с планами методической работы Гимназии и внутригимназического контроля, утверждаемыми директором Гимназии.